



# МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ

14.02.2025

г. Владивосток

№ 45

### Об Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) «Транспортная отрасль (Наземный транспорт. Логистика)»

В рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», в целях организационного руководства и координации деятельности образовательно-производственного центра (кластера) «Транспортная отрасль (Наземный транспорт. Логистика)» Приморского края

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Находкинский государственный гуманитарно-политехнический колледж» Управляющую компанию образовательно-производственного центра (кластера) «Транспортная отрасль (Наземный транспорт. Логистика)».

2. Утвердить положение об Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) «Транспортная отрасль (Наземный транспорт. Логистика)» согласно приложению 1 к настоящему приказу).

3. Утвердить состав Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) «Транспортная отрасль (Наземный транспорт. Логистика)» согласно приложению 2 к настоящему приказу).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра профессионального образования и занятости населения Приморского края Л.В. Хасбутдинову.

Министр

С.В. Дубовицкий

## Приложение 1

Утверждено  
приказом министерства  
профессионального образования и  
занятости населения Приморского края  
от «14» февраля 2025 года № 45

### ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющей компании образовательно-производственного центра  
(кластера) «Транспортная отрасль (Наземный транспорт. Логистика)»

#### 1. Общие положения

1.1 Управляющая компания образовательно-производственного центра (кластера) «Транспортная отрасль (Наземный транспорт. Логистика)» (далее – Управляющая компания, кластер) – коллегиальный орган управления кластером, образованная из числа представителей участников центра для организационного руководства и координации деятельности кластера по реализации программы его деятельности.

Кластер создан по отраслевому принципу в форме объединения без образования юридического лица на базе краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Находкинский государственный гуманитарно-политехнический колледж» (далее – КГА ПОУ «НГГПК», Колледж) с привлечением представителей профессиональных образовательных учреждений Приморского края, представителей организаций реального сектора экономики, осуществляющий образовательную деятельность в соответствии с программой деятельности кластера.

В своей деятельности Управляющая компания руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030

года»;

Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 (ред. от 26.12.2024) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.01.2022 № 4 «Об утверждении Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки развития образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Постановлением Правительства Российской Федерации № 387 от 16.03.2022 г. «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет»;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 29-45-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказом Минтруда России от 30.12.2022 N 831 «Об утверждении списка наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования»;

Уставом КГА ПОУ «НГГПК» и настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования Управляющей компании, ее функции и полномочия, устанавливает регламент работы, срок ее полномочий, а также регулирует иные вопросы, связанные с деятельностью Управляющей компании.

1.3. Члены Управляющей компании осуществляют работу на общественных началах.

1.4. Управляющая компания образовывается без статуса юридического лица и не требует государственной регистрации.

## **2. Цели и задачи Управляющей компании**

2.1. Основной целью Управляющей компании является текущее руководство и координация деятельности участников центра для повышения эффективности реализации федерального проекта «Профессионалитет» в Приморском крае.

2.2. Деятельность Управляющей компании направлена на решение следующих задач:

- обеспечение взаимодействия участников центра при реализации образовательных программ кластера;
- обеспечение реализации образовательных программ через обновление материально-технической и кадровой базы Колледжа;
- представительство интересов центра в органах государственной власти и других организациях.

## **3. Порядок формирования и состав Управляющей компании**

3.1. Управляющая компания формируется приказом регионального органа исполнительной власти в сфере профессионального образования и занятости населения Приморского края. В состав Управляющей компании входят представители участников кластера. Срок полномочий Управляющей компании соответствует сроку реализации федерального проекта

«Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

3.2. Управляющая компания состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Управляющей компании. Председатель Управляющей компании избирается членами Управляющей компании из числа представителей работодателя. Заместитель председателя и секретарь избираются членами Управляющей компании из ее состава.

3.3. Полномочия члена Управляющей компании могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Управляющей компании;
- по инициативе руководителя участника центра в отношении делегированного в состав Управляющей компании представителя;
- в случае невозможности исполнения членом Управляющей компании своих обязанностей по состоянию здоровья, по причине его перехода на новое место работы.

3.4. Вакантные места, образовавшиеся в Управляющей компании в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Управляющей компании по представлению руководителя участника кластера, делегировавшего в ее состав выбывшего члена Управляющей компании.

#### **4. Организация и обеспечение деятельности Управляющей компании**

4.1. Формой деятельности Управляющей компании является заседание. Заседания Управляющей компании проводятся не реже одного раза в полгода.

4.2. Проект повестки дня очередного заседания Управляющей компании формируется секретарем и представляется на утверждение председателю Управляющей компании.

4.3. Председатель утверждает повестку, определяет форму проведения и дату заседания, организует информирование членов Управляющей компании о дате проведения заседания и рассылку информации (материалов) к заседанию (при необходимости).

4.4. Утвержденную повестку дня заседания Управляющей компании и материалы по вопросам заседания секретарь Управляющей компании рассылает ее членам не позднее, чем за пять дней до даты заседания по электронной почте.

Члены Управляющей компании могут не позднее, чем за два дня до заседания представить свои предложения по рассматриваемым вопросам, включенным в повестку дня заседания Управляющей компании.

4.5. Заседания Управляющей компании проводятся под руководством председателя в форме совместного присутствия членов Управляющей компании или дистанционно с использованием видеоконференцсвязи. При отсутствии председателя его функции исполняет заместитель председателя Управляющей компании. Заседание считается правомочным, если на нем участвуют не менее половины членов Управляющей компании. Председательствующий на заседании обеспечивает ведение протокола заседания Управляющей компании.

В заседаниях Управляющей компании, кроме ее членов, по согласованию, могут участвовать представители заинтересованных органов государственной власти, объединений работодателей, общественных и иных организаций.

4.6. Решения Управляющей компании принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участвующих в заседании членов Управляющей компании. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.7. Секретарь Управляющей компании ведет протокол заседания, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Управляющей компании.

4.8. Срок полномочий действующей Управляющей компании устанавливается на период участия в проекте «Профессионалитет».

4.9. Материально-техническое обеспечение деятельности Управляющей компании осуществляется кластером.

## 5. Функции Управляющей компании

5.1. На Управляющую компанию возложены следующие функции в отношении Колледжа, на базе которого создан Образовательно-производственный центр (кластер) «Транспортная отрасль (Наземный транспорт. Логистика)»;

- подготовка рекомендаций профессиональным образовательным учреждениям кластера по формированию заявок на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета Приморского края;
- согласование назначения кандидатуры на должность директора Колледжа;
- согласование процедуры отбора кандидатур при приеме на работу сотрудников кластера, а также отбора кандидатур работников предприятий для работы в качестве педагогических работников кластера по совместительству в Колледже
- согласование проектов штатного расписания кластера Колледжа;
- подготовка предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников кластера;
- подготовка предложений по стимулированию педагогических работников кластера за эффективную работу при достижении качественных результатов в соответствии с целевыми показателями;
- подготовка предложений по организации поощрения обучающихся в соответствии с установленными образовательными организациями видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в образовательных организациях;
- взаимодействие с органами власти и координация действий участников центра по направлениям деятельности, связанным с разработкой и реализацией образовательных программ центра;

- организация разработки и согласование проектов правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, необходимых для деятельности кластера.

## **6. Заключение**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений и дополнений или принятия нового.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке по представлению Управляющей компании.

6.3. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение члены Управляющей компании руководствуются законодательством Российской Федерации.

## Приложение 2

Утвержден  
приказом министерства  
профессионального образования и  
занятости населения Приморского края  
от «14» февраля 2025 года № 45

## СОСТАВ

об Управляющей компании образовательно-производственного центра  
(кластера) «Транспортная отрасль (Наземный транспорт. Логистика)»

| №  | ФИО                             | Место работы, должность                                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Дубовицкий Сергей<br>Викторович | Министр профессионального образования<br>и занятости населения Приморского края                                                                                                          |
| 2. | Долгий Илья Николаевич          | Генеральный директор Общества с<br>ограниченной ответственностью<br>«Восточная Стивидорная компания»                                                                                     |
| 3. | Пенева Светлана<br>Владимировна | Начальник отдела кадров обособленного<br>подразделения Акционерного общества<br>«Терминал Астафьева» в г. Находка                                                                        |
| 4. | Швец Андрей<br>Брониславович    | Заместитель генерального директора по<br>управлению персоналом и общим<br>вопросам Общества с ограниченной<br>ответственностью «Транснефть – порт<br>Козьмино»                           |
| 5. | Войстрик Елена Юрьевна          | Директор краевого государственного<br>автономного профессионального<br>образовательного учреждения<br>«Находкинский государственный<br>гуманитарно-политехнический колледж»              |
| 6. | Белов Александр<br>Владимирович | Директор краевого государственного<br>автономного профессионального<br>образовательного учреждения<br>«Приморский многопрофильный<br>колледж»                                            |
| 7. | Ли Галина Львовна               | Главный бухгалтер краевого<br>государственного автономного<br>профессионального образовательного<br>учреждения «Находкинский<br>государственный гуманитарно-<br>политехнический колледж» |