

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НАХОДКИНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

«СОГЛАСОВАНО»

*Отдел информационных
технологий,
от. программ.мес*



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГБ ПОУ «НГГПК»



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ

090305 Информационная безопасность автоматизированных систем

- **Квалификация** – техник по защите информации
- Форма обучения** - очная
- Нормативный срок обучения** - 3 года 10 месяцев
- Профиль получаемого профессионального образования** - технический

Находка

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности (далее ППССЗ) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Находкинский государственный гуманитарно-политехнический колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 806.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общие положения
 - 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.
 - 1.2 Нормативный срок освоения программы.
 - 1.3 Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена.
- 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности.
 - 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции.
 - 2.3 Специальные требования
- 3 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1 Рабочий учебный план
 - 3.2 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
 - 3.3 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
 - 3.4 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
- 4 Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
- 5 Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 5.1 Контроль и оценка достижений студентов
 - 5.2 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
 - 5.3 Фонды оценочных средств
 - 5.4 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, реализуемая Краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Находкинский государственный гуманитарно-политехнический колледж» (далее по тексту Колледж)- это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки студентов и выпускников по специальности/профессии 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

– Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

– Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".

– Письмо Рособрнадзора от 09.11.2017 N 05-500 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения").

– Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 806.

– "Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена" (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846).

- Письмо Минобрнауки России от 04.06.2015 N 06-656 "Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся (ответы на вопросы)".
- Устав Колледжа КГБ ПОУ «НГГПК»;
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования КГБ ПОУ «НГГПК»
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Находкинский государственный гуманитарно-политехнический колледж».
- Инструкция о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Находкинский государственный гуманитарно-политехнический колледж».

1.2 Нормативный срок освоения программы

Нормативные сроки освоения программы среднего профессионального образования подготовки по профессии, специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем при очной форме получения образования приводятся в таблице 1:

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Техник по защите информации	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

при заочной форме получения образования составляет:

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Техник по защите информации	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

1.3 Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена

Срок освоения ППССЗ базовой подготовки по заочной форме получения

образования увеличивается на базе среднего (полного) общего образования не более чем на один год.

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 147 недель и приводится в таблице:

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- автоматизированные системы;
- методы и средства обеспечения информационной безопасности автоматизированных систем;
- первичные трудовые коллективы.

Техник по защите информации готовится к следующим видам деятельности:

- Эксплуатация подсистем безопасности автоматизированных систем.
- Применение программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах.
- Применение инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности.
- Выполнение работ по оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Общие компетенции выпускника

Техник по защите информации должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые

	методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения.
ОК 11.	Владеть основными методами и средствами разработки программного обеспечения.
ОК 12.	Производить инсталляцию и настройку автоматизированных информационных систем, выполнять в автоматизированных информационных системах регламентные работы по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению при отказах.

Техник - по защите информации должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Эксплуатация подсистем безопасности автоматизированных систем.	ПК 1.1.	Участвовать в эксплуатации компонентов подсистем безопасности автоматизированных систем, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.
	ПК 1.2.	Выполнять работы по администрированию подсистем безопасности автоматизированных систем.
	ПК 1.3.	Производить установку и адаптацию компонентов подсистем безопасности автоматизированных систем.
	ПК 1.4.	Организовывать мероприятия по охране труда и технике безопасности в процессе эксплуатации автоматизированных систем и средств защиты информации в них.
	ПК 1.5.	Вести техническую документацию, связанную с эксплуатацией средств технической защиты и

		контроля информации в автоматизированных системах.
Применение программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах	ПК 2.1.	Применять программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах.
	ПК 2.2.	Участвовать в эксплуатации программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.
	ПК 2.3.	Участвовать в мониторинге эффективности применяемых программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах.
	ПК 2.4.	Участвовать в обеспечении учета, обработки, хранения и передачи конфиденциальной информации.
	ПК 2.5.	Решать частные технические задачи, возникающие при проведении всех видов плановых и внеплановых контрольных проверок, при аттестации объектов, помещений, программ, алгоритмов.
	ПК 2.6.	Применять нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по обеспечению информационной безопасности программно-аппаратными средствами.
Применение инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности.	ПК 3.1.	Применять инженерно-технические средства обеспечения информационной безопасности.
	ПК 3.2.	Участвовать в эксплуатации инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.
	ПК 3.3.	Участвовать в мониторинге эффективности применяемых инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности.
	ПК 3.4.	Решать частные технические задачи, возникающие при проведении всех видов плановых и внеплановых контрольных проверок, при аттестации объектов, помещений, технических средств.
	ПК 3.5.	Применять нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по обеспечению информационной безопасности инженерно-техническими средствами.
Выполнение работ по профессии оператор электронно-вычи	ДПК 1	Подготавливать к работе, настраивать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
	ДПК 2	Подготавливать к работе, настраивать периферийные устройства персонального компьютера.

слительных и вычислительных машин.	ДПК 3	Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
	ДПК 4	Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
	ДПК 5	Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
	ДПК 6	Создавать и обрабатывать цифровые изображения.
	ДПК 7	Применять средства защиты персонального компьютера.

2.3 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности/профессии 10.02.03 Информационная безопасность (автоматизированных систем) предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика;
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл состоит из дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», «Русский язык и культура речи», «Этика и психология профессиональной деятельности», «Основы социологии и политологии».

Математический и общий естественнонаучный цикл состоит из дисциплин: «Математики», «Информатика», «Экологические основы природопользования».

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин: «Основы информационной безопасности», «Технические средства информатизации», «Организационно - правовое обеспечение информационной безопасности», «Сети и системы передачи информации», «Основы алгоритмизации и программирования», «Электротехника и схемотехника», «Операционные системы», «Базы данных», «Экономика организации», «Менеджмент», «Безопасность жизнедеятельности»,

«Физические основы защиты информации», «Охрана труда», «Технология трудоустройства», «Архитектура ЭВМ и вычислительных систем», «Программное обеспечение компьютерных сетей и Web серверов», «Метрология, стандартизация и сертификация», «Теория информации», «Математические основы защиты информации», и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности: «Эксплуатация подсистем безопасности автоматизированных систем», «Применение программного - аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных систем», «Применение инженерно – технических средств обеспечения информационной безопасности», «Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении студентами профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика.

3 ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется рабочим учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1 Рабочий учебный план.

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся, ч.					Распределение по курсам и семестрам																				Максимальная учебная нагрузка								
			Максимальная	Самост. (с.р.+и.п.)	Обязательная			Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4																			
					Всего	Пр. занятия	Курс. проектир.	Семестр 1			Семестр 2			Семестр 3			Семестр 4			Семестр 5		Семестр 6		Семестр 7		Семестр 8										
								17 нед	22 нед	17 нед	23 нед	11 нед	13 нед	20 нед	нед																					
Пр. занятия	Курс. проектир.	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Обяз. часть	Вар. часть									
1	2	3	9	11	14	17	20	23	26	28	34	37	39	45	48	50	56	59	61	67	70	72	78	81	83	89	92	94	100	103	105	266	267			
	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)							54	36		54	36		54	36		54	36		54	36		54	36		54	36									
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	6	210 6	702	1404	363		918	612	129	118 8	792	234																							
СО	Среднее (полное) общее образование	6	210 6	702	1404	363		918	612	129	118 8	792	234																							
БД	Базовые дисциплины	3	136 4	454	910	270		636	424	129	728	486	141																							
БД.01	Русский язык и литература	экзамен/контр. Раб	292	97	195			127	85		165	110																								
БД.02	Иностранный язык	зачет/диф. Зачет	175	58	117	117		75	50	50	100	67	67																							
БД.03	История	экзамен/контр. Раб	175	58	117			75	50		100	67																								
БД.04	Физическая культура	зачет/диф. Зачет	176	59	117	109		77	51	43	99	66	66																							
БД.05	Основы безопасности жизнедеятельности	диф. Зачет	105	35	70			105	70																											
БД.06	Химия	диф. зачет	117	39	78	36		117	78	36																										
БД.07	Обществознание (включая экономику и право)	экзамен/контр. Раб	162	54	108			60	40		102	68																								

	Государственная итоговая аттестация		216		216	6		час			час			час			час			час			час			час	216	6			
	Подготовка выпускной квалификационной работы		144		144	4		час			час			час			час			час			час			час	144	4			
	Защита выпускной квалификационной работы		72		72	2		час			час			час			час			час			час			час	72	2			
	Подготовка к государственным экзаменам							час			час			час			час			час			час			час					
	Проведение государственных экзаменов							час			час			час			час			час			час			час					
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	18	664 2	2214	4428	214 4	20	918	612	129	118 8	792	234	918	612	32 2	124 2	828	479	594	396	230	702	46 8	28 8	108 0	720	462		550 8	113 4
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	18	664 2	2214	4428	214 4	20	918	612	129	118 8	792	234	918	612	32 2	124 2	828	479	594	396	230	702	46 8	28 8	108 0	720	462		550 8	113 4
	Экзамены (без учета физ. культуры)											6					2		2		2		3			1					
	Зачеты (без учета физ. культуры)							1											1												
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)							2			5		5			4		2		4		4		4		3					
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																						1								
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																														

3.3. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Основы философии

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе примерной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картины мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **53** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов;
самостоятельной работы студентов **5** часов

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины История

Область применения программы

Программа учебной дисциплины история является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина История относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX - начала XXI вв.

Задачи:

- рассмотреть основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX - начала XXI вв.;
- показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России;
- сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире;
- показать целесообразность учета исторического опыта последней четверти XX века в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 53 часов,
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
самостоятельной работы 5 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Иностранный язык

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **владеть:**

- навыками устной (монологической и диалогической) и письменной речи;
- навыками составления деловых писем, контрактов и резюме;
- навыками поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- современными информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности;
- навыками работы в коллективе и команде, эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями;
- навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития, навыками самообразования, осознанного повышения квалификации.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 211 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 168 часов;
самостоятельной работы обучающегося 43 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Физическая культура

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальностям: 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь представление:

- о характеристике видов спорта, предлагаемых программой по ФК организации занятий;
- научно-биологические и практические основы физической культуры и здорового образа жизни

знать:

- основные понятия, принципы, термины физической культуры и спорта;
- основные этапы формирования различных умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;
- сущность и значение использования средств физической культуры и спорта в подготовке к профессиональной деятельности и развитию личности;

уметь:

- объяснить влияние занятий физической культуры и спорта на организм;
- самостоятельно организовать и провести подготовительную часть учебно-тренировочного занятия, выбрать целесообразную последовательность действий в роли проводящего. Подобрать средства и методы;
- выполнить установленные нормативы по общей физической подготовке, спортивно-технической подготовке;
- осуществлять контроль над функциональным состоянием организма в процессе занятий физической культурой;
- приобрести личный опыт использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения жизненных личных и профессиональных целей;
- применять правила безопасного поведения на занятиях физическими упражнениями и видами спорта;

владеть навыками

- использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения жизненных личных и профессиональных целей

Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося- 336 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 168 часов; самостоятельной работы обучающегося 168 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Русский язык и культура речи

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Русский язык и культура речи является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина Русский язык и культура речи включена в вариативную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– осознавать различие между языком и речью, глубже осмысливать функции языка, как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми; уметь выявлять орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочеты в специально подобранных текстах и своей речи.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

– наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка, орфографические, фонетические и пунктуационные нормы; использовать знания о стилистическом расслоении современного русского языка и качествах литературной речи, применять знания о нормах русского литературного языка.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 88 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часа;
самостоятельной работы обучающегося 28 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Этика и психология профессиональной деятельности

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина Этика и психология профессиональной деятельности включена в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: применять знания этики психологии при решении профессиональных задач; выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать: теоретические вопросы профессиональной этики и психологии; основные категории этики и морали и их реализация в трудовой деятельности, нравственные отношения в

служебном коллективе сотрудников, этику и психологию делового общения, особенности психологии трудовой деятельности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов;
самостоятельной работы обучающегося 22 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Основы социологии и политологии

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина Основы социологии и политологии относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений в обществе;
- объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества). Уметь объяснять значение социологических и политических терминов;
- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, семью с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- формулировать на основе приобретенных социологических и политических знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- подготавливать устное выступление, творческую работу, эссе по социальной проблематике;
- применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным и политическим проблемам;

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - успешного выполнения типичных социальных ролей; сознательного взаимодействия с различными социальными институтами;
 - совершенствования собственной познавательной деятельности;
 - критического восприятия информации, получаемой в межличностном общении и массовой коммуникации; осуществления самостоятельного поиска, анализа и использования собранной социальной информации;
 - решения практических жизненных проблем, возникающих в социальной деятельности;
 - ориентировки в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;
 - предвидения возможных последствий определенных социальных действий;
 - оценки происходящих политических событий и поведения людей с точки зрения морали и права;
 - реализации и защиты прав человека и гражданина, осознанного выполнения гражданских обязанностей; осуществления конструктивного взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных и политических институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально-гуманитарного познания.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

3.4. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ЦИКЛА

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Математика

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Математика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Математика является естественнонаучной, входит в Математический и общий естественнонаучный цикл, формирует базовые знания для освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

уметь:

- анализировать сложные функции и строить их графики;
- выполнять действия над комплексными числами;
- вычислять значения геометрических величин;
- производить операции над матрицами и определителями;
- решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики;
- решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления;
- решать системы линейных уравнений различными методами;

знать:

- основные математические методы решения прикладных задач;
- основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теорию комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления;
- роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности.

Профильная составляющая отражается в требованиях к подготовке обучающихся в части:

- общей системы знаний: содержательные примеры использования математических идей и методов в профессиональной деятельности;
- умений: различие в уровне требований к сложности применяемых алгоритмов;
- практического использования приобретенных знаний и умений: индивидуального учебного опыта в построении математических моделей, выполнении исследовательских и проектных работ.

Таким образом, программа ориентирует на приоритетную роль процессуальных характеристик учебной работы, зависящих от профиля профессиональной подготовки, акцентирует значение получения опыта использования математики в содержательных и профессионально значимых ситуациях по сравнению с формально-уровневыми результативными характеристиками обучения.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции:

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Информатика

Область применения программы

Программа учебной дисциплины составлена на основе примерной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная программа дисциплины Информатика входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения модуля:

В результате освоения дисциплины студент должен:

уметь:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **162** час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часов;
- самостоятельной работы обучающегося **54** часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Экологические основы природопользования

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.30 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Экологические основы природопользования» принадлежит к естественнонаучному общепрофессиональному циклу в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить наблюдения за факторами, воздействующими на окружающую среду;

- использовать нормативные акты по рациональному природопользованию окружающей среды;

- проводить мероприятия по защите окружающей среды и по ликвидации последствий заражения окружающей среды.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- условия устойчивого состояния экосистемы;
- причины возникновения экологического кризиса;

- основные природные ресурсы России;
- принципы мониторинга окружающей среды;
- принципы рационального природопользования.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 30 часов; практических занятий 18 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

3.5 АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Основы информационной безопасности

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, введенная за счет вариативной составляющей стандарта по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышения квалификации и профессиональной подготовки по профессии рабочих 16199 Оператор электронно-вычислительных машин

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

уметь:

– классифицировать защищаемую информацию по видам тайны и степеням конфиденциальности;

– применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации;

– классифицировать основные угрозы безопасности информации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

– сущность и понятие информационной безопасности, характеристику ее составляющих;

– место информационной безопасности в системе национальной безопасности страны;

– источники угроз информационной безопасности и меры по их предотвращению;

– жизненные циклы конфиденциальной информации в процессе ее создания, обработки, передачи;

– современные средства и способы обеспечения информационной безопасности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 104 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 70 часов;
самостоятельная работа обучающегося 34 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Технические средства информатизации

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Технические средства информатизации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Технические средства информатизации является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– выбирать рациональную конфигурацию оборудования в соответствии с решаемой задачей;

– определять совместимость программного и аппаратного обеспечения;

– осуществлять модернизацию аппаратных средств;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

– основные конструктивные элементы средств вычислительной техники;

– периферийные устройства вычислительной техники;

– нестандартные периферийные устройства.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 86 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часов;

самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности****Область применения программы**

Программа учебной дисциплины ОП.03 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.03 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– осуществлять организационное и правовое обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации;

– применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;

– выявлять каналы утечки информации на объекте защиты;

– контролировать соблюдение персоналом требований режима защиты информации;

– оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;

– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

– основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области;

– правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, задачи органов защиты государственной тайны;

- правовые нормы и стандарты по лицензированию в области обеспечения защиты государственной тайны и сертификации средств защиты информации;
- организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации; принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации;
- правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность).

Общие и профессиональные компетенции формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ОК 13. Производить инсталляцию и настройку автоматизированных информационных систем, выполнять в автоматизированных информационных системах регламентные работы по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению при отказах.

ПК 1.4. Организовывать мероприятия по охране труда и технике безопасности в процессе эксплуатации автоматизированных систем и средств защиты информации в них.

ПК 1.5. Вести техническую документацию, связанную с эксплуатацией средств технической защиты и контроля информации в автоматизированных системах.

ПК 2.4. Участвовать в обеспечении учета, обработки, хранения и передачи конфиденциальной информации.

ПК 2.6. Применять нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по обеспечению информационной безопасности программно-аппаратными средствами.

ПК 3.5. Применять нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по обеспечению информационной безопасности инженерно-техническими средствами.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 131 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 88 часов; самостоятельной работы обучающегося 43 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Сети и системы передачи информации

Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОП.04 Сети и системы передачи информации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.04 Сети и системы передачи информации является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- рассчитывать по принятой методике пропускную способность канала связи;
- настраивать маршрутизацию в сетях передачи данных;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия и определения в области систем передачи информации;
- принципы передачи информации в системах электросвязи;
- принципы модуляции;
- принципы кодирования и представления информации;
- принципы построения многоканальных систем передачи;
- принципы построения сетей радиосвязи и их классификацию;
- архитектуру и принципы работы современных сетей передачи данных;
- способы коммутации в сетях связи; основы маршрутизации в сетях передачи

данных.

Общие и профессиональные компетенции формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 13. Производить установку и настройку автоматизированных информационных систем, выполнять в автоматизированных информационных системах регламентные работы по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению при отказах.

ПК 1.1. Участвовать в эксплуатации компонентов подсистем безопасности

автоматизированных систем, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.

ПК 1.3. Производить установку и адаптацию компонентов подсистем безопасности автоматизированных систем.

ПК 2.4. Участвовать в обеспечении учета, обработки, хранения и передачи конфиденциальной информации.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 132 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 88 часов; самостоятельной работы обучающегося 44 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Основы алгоритмизации и программирования

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы профессий 230000 Информатика и вычислительная техника по направлению подготовки 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Основы алгоритмизации и программирования» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности, устанавливающих базовые знания и навыки, необходимые в будущей профессиональной деятельности выпускника. Эти знания необходимы как при проведении теоретических исследований, так и при решении конкретных практических задач в области программирования. Освоение дисциплины необходимо для дальнейшего изучения профессиональных модулей.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины, обучающийся **должен:**

уметь:

- формализовать поставленную задачу;
- применять полученные знания к различным предметным областям;
- составлять и оформлять программы на языках программирования;
- тестировать и отлаживать программы;

знать:

- общие принципы построения и использования языков программирования, их классификацию;
- современные интегрированные среды разработки программ;
- процесс создания программ;
- стандарты языков программирования;
- общую характеристику языков ассемблера: назначение, принципы построения и использования.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 105 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки 70 обучающегося часов;
самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Электротехника и схемотехника

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Электротехника и схемотехника является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Электротехника и схемотехника является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- рассчитывать типовые электронные устройства;
- читать электрические принципиальные схемы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы работы типовых электронных устройств.

Общие и профессиональные компетенции формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Производить установку и адаптацию компонентов подсистем безопасности автоматизированных систем.

ПК 1.4. Организовывать мероприятия по охране труда и технике безопасности в процессе эксплуатации автоматизированных систем и средств защиты информации в них.

ПК 2.3. Участвовать в мониторинге эффективности применяемых программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах.

ПК 3.1. Применять инженерно-технические средства обеспечения информационной безопасности.

ПК 3.2. Участвовать в эксплуатации инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.

ПК 3.3. Участвовать в мониторинге эффективности применяемых инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности.

ПК 3.4. Решать частные технические задачи, возникающие при проведении всех видов плановых и внеплановых контрольных проверок, при аттестации объектов, помещений, технических средств.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;

самостоятельной работы обучающегося 39 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Операционные системы

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Операционные системы и сети является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ подготовки, переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Операционные системы принадлежит к Профессиональному циклу в структуре ППССЗ СПО и является общепрофессиональной дисциплиной .

Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины, обучающийся должен: **уметь:**

– использовать средства операционных систем и сред для решения практических задач;

– использовать сервисные средства, поставляемые с операционными системами;

– устанавливать различные операционные системы;

– подключать к операционным системам новые сервисные средства;

– решать задачи обеспечения защиты операционных систем;

знать:

– основные функции операционных систем;

– машинно-независимые свойства операционных систем;

– принципы построения операционных систем;

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часа;

самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Базы данных

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Основы теории баз данных является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина Базы данных является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить анализ, выделять сущности и связи предметной области и отображать ее на конкретную модель данных;
- нормализовывать отношения при проектировании реляционной базы данных;
- работать с системами управления базами данных;
- применять методы манипулирования данными;
- строить запросы;
- использовать встроенные механизмы защиты информации в системах управления базами данных.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия теории баз данных, модели данных;
- основные принципы и этапы проектирования баз данных;
- логическую и физическую структуру баз данных;
- реляционную алгебру;
- средства проектирования структур баз данных;
- базовые понятия и классификацию систем управления базами данных;
- методы и приемы манипулирования данными;
- построение запросов в системах управления базами данных;
- перспективы развития современных баз данных;

Количество часов на основе программы дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов; самостоятельной работы обучающегося 32 часа

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Экономика организации

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовке) работников данного профиля.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

– рассчитать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения экономической теории;
- организацию производственного и технологического процессов;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методику разработки бизнес-плана.

Техник - программист должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 110 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 час;

самостоятельной работы обучающегося 34 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Менеджмент

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина менеджмент принадлежит к циклу гуманитарных и социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин в структуре программы подготовки специалистов среднего звена и является общепрофессиональной дисциплиной.

Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины, обучающийся должен: **уметь:**

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента.

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческого решения;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методiku принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение.

Общие и профессиональные компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 110 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часа; самостоятельной работы обучающегося 34 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной базовой образовательной программы по специальностям среднего профессионального образования 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина Безопасность жизнедеятельности относится к общепрофессиональному циклу ППССЗ.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины Безопасность жизнедеятельности – вооружить будущих выпускников колледжа теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

- разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- прогнозирования развития и оценки последствий чрезвычайных ситуаций;
- принятия решений по защите населения и территорий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их воздействий;
- выполнения конституционного долга и обязанности по защите Отечества в рядах Вооружённых Сил Российской Федерации;
- своевременного оказания доврачебной помощи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **102** часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **68** часов;

самостоятельная работа обучающегося **34** часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Физические основы защиты информации

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Физические основы защиты информации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 - Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Физические основы защиты информации является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла, направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.2. Выполнять работы по администрированию подсистем безопасности автоматизированных систем.

ПК 2.2. Участвовать в эксплуатации программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.

ПК 2.3. Участвовать в мониторинге эффективности применяемых программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах.

ПК 3.2. Участвовать в эксплуатации инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– рассчитывать основные характеристики систем и средств экранирования электромагнитных полей;

– описывать физические поля различной природы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

– основные характеристики физических полей различной природы;

- основные понятия и законы электродинамики и виброакустики;
- особенности распространения электромагнитных и акустических волн;
- принципы расчета основных характеристик систем экранирования электромагнитных полей, акустической и виброакустической защиты.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Охрана труда

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;
- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;
- анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;
- использовать экипировочную технику.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- воздействие негативных факторов на человека;
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 час, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 21 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Технология трудоустройства

Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является часть в соответствии с ФГОС по специальности СПО Информационная безопасность автоматизированных систем

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в цикл гуманитарных и социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин и является базовой дисциплиной

Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины является освоение теоретических знаний

в сфере трудоустройства, приобретение умений по самостоятельному поиску работы и управлению карьерой, формирование знаний и навыков профессиональной самопрезентации, формирование готовности выпускника к самостоятельному трудоустройству.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- изучение и анализ рынка труда;
- формирование умений и навыков к самостоятельному поиску работы;
- рассмотрение практических вопросов: составления резюме, карьерного плана, подготовка к проведению собеседования, телефонным переговорам с работодателями, составлению портфолио выпускника

Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать рынок труда;
- осуществлять поиск и отбор вакансий;
- составлять резюме и карьерный план;
- формировать портфолио выпускника;
- вести телефонные разговоры с работодателями;
- проводить собеседование.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия в сфере трудоустройства;
- требования к современному специалисту;
- виды карьеры;
- требования к составлению профессионального портфолио и резюме;
- виды собеседования и специфику их проведения;
- источники поиска работы.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часа; самостоятельной работы обучающегося 23 часов.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Архитектура ЭВМ и вычислительных систем**

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ подготовки кадров в учреждениях СПО.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Архитектура ЭВМ и вычислительных систем принадлежит к обязательной части циклов ППССЗ (П.00), Общепрофессиональный цикл (ОП.02). Дисциплина участвует в интеграции циклов в структуре ППССЗ СПО.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- получать информацию о параметрах компьютерной системы;
- подключать дополнительное оборудование и настраивать связь между элементами компьютерной системы;
- производить инсталляцию и настройку программного обеспечения компьютерных систем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- базовые понятия и основные принципы построения архитектур вычислительных систем;
- типы вычислительных систем и их архитектурные особенности;
- организацию и принцип работы основных логических блоков компьютерных систем;
- процессы обработки информации на всех уровнях компьютерных архитектур;
- основные компоненты программного обеспечения компьютерных систем;
- основные принципы управления ресурсами и организации доступа к этим ресурсам.

Общие и профессиональные компетенции формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.

ПК 1.2. Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

ПК 1.5. Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.

ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

ПК 3.1. Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

ПК 3.2. Выполнять интеграцию модулей в программную систему.

ПК 3.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;

самостоятельной работы обучающегося 40 часов

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Программное обеспечение компьютерных сетей и web-серверов

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Программное обеспечение компьютерных сетей и web-серверов является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Программное обеспечение компьютерных сетей и web-серверов является вариативной частью общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- разрабатывать серверную часть сетевых приложений;
- разрабатывать клиентскую часть сетевых приложений;
- осуществлять сопровождение сетевых приложений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- приемы и методы разработки сетевых приложений;
- язык гипертекстовой разметки HTML;
- инструментальные средства (ИС) создания серверной части сетевых приложений;
- инструментальные средства создания клиентской части сетевых приложений;

Общие и профессиональные компетенции формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.6. Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.

ПК 3.1. Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

ПК 3.2. Выполнять интеграцию модулей в программную систему.

ПК 3.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часа;

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Метрология, стандартизация и сертификация

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 230113 Компьютерные системы и комплексы.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в цикл профессиональных дисциплин

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять метрологическую поверку средств измерений;
- проводить испытания и контроль продукции;
- применять системы обеспечения качества работ при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта;
- определять износ соединений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия, термины и определения;
- средства метрологии, стандартизации и сертификации;
- профессиональные элементы международной и региональной стандартизации;
- показатели качества и методы их оценки;
- системы и схемы сертификации.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часов, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 48 часов;
 самостоятельная работа обучающегося 24 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Теория информации

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем, может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в профессиональной переподготовке.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Основная часть:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять закон аддитивности информации;
- применять теорему Котельникова;
- использовать формулу Шеннона;
- использовать программы архиваторы для сжатия информации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- виды и формы представления информации;
- методы и средства определения количества информации;
- принципы кодирования и декодирования информации;
- способы передачи цифровой информации;

- методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.
 - принципы сжатия данных, алгоритмы сжатия данных неизвестного формата;
 - энтропийное кодирование, интерполяционную формулу;
 - кодирование Хаффмена;
 - криптография с симметричным ключом; криптография с открытым ключом
- В результате изучения дисциплины техник по компьютерным сетям должен овладеть следующими общими и профессиональными компетенциями:

Коды и компетенции	
ПК 1.1. Участвовать в эксплуатации компонентов подсистем безопасности автоматизированных систем, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.)	<p>Уметь: <i>использовать программы архиваторы для сжатия информации</i></p> <p>Знать: <i>принципы сжатия данных, алгоритмы сжатия данных неизвестного формата; энтропийное кодирование, интерполяционную формулу; кодирование Хаффмена; криптография с симметричным ключом; криптография с открытым ключом</i></p>
ПК 2.1. Применять программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах.	<p>Уметь: Обеспечивать защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств</p> <p>Знать: методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.</p>
ПК 2.2. Участвовать в эксплуатации программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.	<p>Уметь: Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению возможных сбоев</p> <p>Знать: методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.</p>
ПК 3.1. Применять инженерно-технические средства обеспечения информационной безопасности.	<p>Уметь: Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению возможных сбоев</p> <p>Знать: способы передачи цифровой информации; методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.</p>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной	<p>Уметь: применять закон аддитивности информации;</p> <p>применять теорему Котельникова;</p> <p>использовать формулу Шеннона</p> <p>Знать: виды и формы представления</p>

	<p>информации; методы и средства определения количества информации; принципы кодирования и декодирования информации; способы передачи цифровой информации; методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Уметь: применять закон аддитивности информации; применять теорему Котельникова; использовать формулу Шеннона Знать: принципы сжатия данных, алгоритмы сжатия данных неизвестного формата; энтропийное кодирование, интерполяционную формулу; кодирование Хаффмена; криптография с симметричным ключом; криптография с открытым ключом</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Уметь: применять теорему Котельникова; использовать формулу Шеннона Знать: виды и формы представления информации; принципы кодирования и декодирования информации; способы передачи цифровой информации; методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p><i>Уметь: использовать программы архиваторы для сжатия информации</i> <i>Знать: принципы сжатия данных, алгоритмы сжатия данных неизвестного формата;</i> <i>энтропийное кодирование, интерполяционную формулу;</i> <i>кодирование Хаффмена;</i> <i>криптография с симметричным ключом;</i> <i>криптография с открытым ключом</i></p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Уметь: применять закон аддитивности информации; применять теорему Котельникова; использовать формулу Шеннона Знать: виды и формы представления информации; методы и средства определения количества информации; принципы кодирования и декодирования информации;</p>

	<p>способы передачи цифровой информации; методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь: применять закон аддитивности информации; применять теорему Котельникова; использовать формулу Шеннона Знать: виды и формы представления информации; методы и средства определения количества информации; принципы кодирования и декодирования информации; способы передачи цифровой информации; методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.</p>
<p>ОК. 11 Формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения.</p>	<p>Уметь: применять закон аддитивности информации; применять теорему Котельникова; использовать формулу Шеннона Знать: виды и формы представления информации; методы и средства определения количества информации; принципы кодирования и декодирования информации; способы передачи цифровой информации; методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.</p>
<p>ОК 12. Владеть основными методами и средствами разработки ПО</p>	<p>Уметь: применять закон аддитивности информации; применять теорему Котельникова; использовать формулу Шеннона Знать: методы и средства определения количества информации; принципы кодирования и декодирования информации; способы передачи цифровой информации; методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.</p>
<p>ОК 13. Производить установку и настройку автоматизированных информационных систем, выполнять в</p>	<p>Уметь: применять закон аддитивности информации; применять теорему Котельникова; использовать формулу Шеннона Знать: методы и средства определения</p>

автоматизированных системах регламентные работы по обновлению, технического сопровождения и восстановлению при отказах.	количества информации; принципы кодирования и декодирования информации; способы передачи цифровой информации; методы повышения помехозащищенности передачи и приема данных, основы теории сжатия данных.
---	--

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 54 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 36 часов; самостоятельной работы студентов 18 часов.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Физические основы защиты информации**

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Математические основы защиты информации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Математические основы защиты информации является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла, направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Выполнять работы по администрированию подсистем безопасности автоматизированных систем.

ПК 2.2. Участвовать в эксплуатации программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.

ПК 2.3. Участвовать в мониторинге эффективности применяемых программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах.

ПК 3.2. Участвовать в эксплуатации инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- решать типовые задачи кодирования и декодирования;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы защиты информации;
- основные термины и определения теории множеств;
- определения и свойства основных алгебраических структур, используемых в криптографии;
- основные термины и определения теории булевых функций;
- основные понятия теории информации: энтропия, взаимная информация, источники сообщений, модели каналов передачи информации, коды;
- основные методы помехоустойчивого кодирования каналов связи.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часа;

самостоятельной работы обучающегося 30 часа.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01. Эксплуатация подсистем безопасности автоматизированных систем

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.03 **Информационная безопасность автоматизированных систем**(базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Эксплуатация подсистем безопасности автоматизированных систем** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Участвовать в эксплуатации компонентов подсистем безопасности автоматизированных систем, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.

ПК 1.2. Выполнять работы по администрированию подсистем безопасности автоматизированных систем.

ПК 1.3. Производить установку и адаптацию компонентов подсистем безопасности автоматизированных систем.

ПК 1.4. Организовывать мероприятия по охране труда и технике безопасности в процессе эксплуатации автоматизированных систем и средств защиты информации в них.

ПК 1.5. Вести техническую документацию, связанную с эксплуатацией средств технической защиты и контроля информации в автоматизированных системах.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационной безопасности при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– эксплуатации компонентов подсистем безопасности автоматизированных систем, их диагностики, устранения отказов и восстановления работоспособности;

– администрирования подсистем безопасности автоматизированных информационных систем;

– установки компонентов подсистем безопасности автоматизированных информационных систем;

уметь:

– эксплуатировать компоненты подсистем безопасности автоматизированных систем;

– обеспечивать работоспособность, обнаруживать и устранять неисправности подсистем безопасности автоматизированных систем согласно технической документации;

– осуществлять комплектование, конфигурирование, настройку подсистем безопасности автоматизированных систем;

– производить установку, адаптацию и сопровождение типового программного обеспечения, входящего в состав подсистемы безопасности автоматизированных систем;

- использовать и оформлять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами;
- выполнять регламенты техники безопасности;
- организовывать и конфигурировать компьютерные сети;
- работать с протоколами разных уровней;
- устанавливать и настраивать параметры современных сетевых протоколов;
- производить монтаж компьютерных сетей;
- осуществлять диагностику компьютерных сетей;
- устранять неисправности компьютерных сетей;

знать:

- состав и принципы работы автоматизированных систем, операционных систем и сред;
- принципы разработки алгоритмов программ;
- основные приемы программирования;
- модели баз данных;
- классификацию, принципы построения, физические основы работы периферийных устройств;
- основные методы организации и проведения технического обслуживания вычислительной техники и других технических средств информатизации;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты;
- основные понятия компьютерных сетей и их аппаратные компоненты;
- сетевые модели, протоколы и их установку в операционных системах;
- адресацию в сетях, организацию межсетевого воздействия.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 715 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 499 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 334 часа; самостоятельной работы обучающегося – 165 часов; учебной и производственной практики – 216 часов.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02. Применение программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.03 **Информационная безопасность автоматизированных систем**(базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Применение программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Применять программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах.

ПК 2.2. Участвовать в эксплуатации программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и

восстановлении работоспособности.

ПК 2.3. Участвовать в мониторинге эффективности применяемых программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах.

ПК 2.4. Участвовать в обеспечении учета, обработки, хранения и передачи конфиденциальной информации.

ПК 2.5. Решать частные технические задачи, возникающие при проведении всех видов плановых и внеплановых контрольных проверок, при аттестации объектов, помещений, программ, алгоритмов.

ПК 2.6. Применять нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по обеспечению информационной безопасности программно-аппаратными средствами.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационной безопасности при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения междисциплинарного курса должен:

иметь практический опыт:

- определения необходимых средств криптографической защиты информации;
- шифрования информации.

уметь:

- пользоваться терминологией современной криптографии, использовать типовые криптографические средства защиты информации;

знать:

- типовые криптографические алгоритмы, применяемые в защищенных телекоммуникационных системах;
- основные протоколы идентификации и аутентификации в телекоммуникационных системах;
- основные понятия криптографии и типовые криптографические методы защиты информации.

Количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:

всего – 732 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 552 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 368 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 184 часов;
- учебной и производственной практики – 186 часов.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. Применение инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы ГОБУ СПО ВО

«ВГПГК» по специальности (специальностям) СПО 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем разработана в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

1) Выполнять работы по администрированию подсистем безопасности автоматизированных систем;

2) Производить установку и адаптацию компонентов подсистем безопасности автоматизированных систем;

3) Организовывать мероприятия по охране труда и технике безопасности в процессе эксплуатации автоматизированных систем и средств защиты информации в них;

4) Применять программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах;

5) Выполнять работы по нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: оператор электронно-вычислительных машин, наладчик сетевого оборудования, техник по защите информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Применять инженерно-технические средства обеспечения информационной безопасности.

2. Участвовать в эксплуатации инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности, в проверке их технического состояния, в проведении технического обслуживания и текущего ремонта, устранении отказов и восстановлении работоспособности.

3. Участвовать в мониторинге эффективности применяемых инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности.

4. Решать частные технические задачи, возникающие при проведении всех видов плановых и внеплановых контрольных проверок, при аттестации объектов, помещений, технических средств.

5. Применять нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по обеспечению информационной безопасности инженерно-техническими средствами.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании:

16199 – Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, программах повышения квалификации и переподготовки:

– Специалист по обслуживанию и наладке аппаратного и программного обеспечения профессиональной подготовке по профессиям рабочих:

230103.01 – Оператор электронно-вычислительных машин,

230103.03 – Наладчик сетевого оборудования,

230103.04 – Наладчик аппаратного и программного обеспечения профессиональной подготовке по специальности:

230111 – Компьютерные сети

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля приобретает знания о выявлении технических каналов утечки информации, использовании основных методов и средств инженерно-технической защиты информации, диагностики, устранения отказов и восстановления работоспособности инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности. Учащийся получает знания об участии в мониторинге

эффективности инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности, решения частных технических задач, возникающих при аттестации объектов, помещений, технических средств. Обучающийся должен:

уметь:

- применять технические средства защиты информации;
- использовать средства охраны и безопасности, инженерной защиты и технической охраны объектов, систем видеонаблюдения;
- использовать средства защиты информации от несанкционированного съема и утечки по техническим каналам;
- применять нормативные правовые акты, нормативные методические документы по обеспечению информационной безопасности техническими средствами.

знать:

- физику возникновения технических каналов утечки информации, способы их выявления и методы оценки опасности, классификацию существующих физических полей и технических каналов утечки информации;
- номенклатуру и характеристики аппаратуры, используемой для съема, перехвата и анализа сигналов в технических каналах утечки информации;
- основные методы и средства технической защиты информации, номенклатуру применяемых средств защиты информации от несанкционированного съема и утечки по техническим каналам;
- номенклатуру применяемых средств охраны и безопасности, инженерной защиты и технической охраны объектов, систем видеонаблюдения.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 435 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 291 часов, включая:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 194 часа;
 - курсовое проектирование – 20 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося – 97 часов;
 - учебной и производственной практики – 144 часов.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04«ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ ОПЕРАТОР
ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН»**

Область применения программы

Программа профессионального модуля - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) - Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Подготавливать к работе, и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой информации и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

ПК 1.5. Создавать, и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

Программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ: профессиональной подготовки/переподготовки работников в области компьютерных систем при наличии среднего или высшего профессионального образования не информационного профиля.

Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**

- ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- сканирования, обработки и распознавания документов;
- конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;
- обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ - редакторов;
- создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;
- тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
- подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настройка параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- публикации мультимедиа контента в сети Интернет;
- обеспечения информационной безопасности;

уметь:

- обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;

- воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
- ввести отчетную и техническую документацию;
- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;
- подключать, и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- создавать, и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб - страниц;

- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;
- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;
- основные приемы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера; состав мероприятий по защите персональных данных.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего: 464 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 104 часов, включая: обязательной

аудиторной учебной нагрузки обучающегося -76 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 28 часов;

учебной практики -288 часа

производственная практика – 72 часа

4 Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной,

междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом Колледжа. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ предполагает наличие 7 учебных кабинетов, 4 лабораторий, 3 компьютерных класса (с 15 посадочных мест в каждом) с доступом к сети Интернет.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий Колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Учебный процесс обеспечен копировально-множительной техникой.

В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение: Windows XP, Windows 7, Microsoft Office Internet Explorer, Консультант Плюс, USB Disk Risk, Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Visual Studio 2008, Microsoft SQL Server 2008, RAD Studio.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Лабораторные работы обучающихся проводятся в специально оборудованной учебно-технологической лаборатории. Практические занятия проходят в лабораториях «Технологии разработки баз данных», «Компьютерные системы», «Информационно-коммуникационных систем»

Оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием обеспечивает возможность реализации ППССЗ по специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

В колледже осуществляется подписка на 19 печатных изданий

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В библиотеке имеется читальный зал на 30 мест, методический кабинет с доступом к сети Интернет.

Базами практики являются образовательные учреждения разных типов, учреждения дополнительного образования г. Находка (согласно заключенных договоров).

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

№ п/п	Вид образования, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование образовательной программы (с указанием наименований предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом по каждой заявленной образовательной программе)	Наименование, номер оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, аренда, субаренда, безвозмездное пользование и др.)	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6
	<i>ПП Профессиональная подготовка</i>				
	<i>ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</i>				
1.1.	ОГСЭ.07 Физическая культура	Спортивный зал 1. Рабочее место преподавателя 2. УМК по дисциплине 3. Программное обеспечение – конструктор тестов 4. Методическое оснащение: – скамейки - 2 шт, – баскетбольные щиты - 2 шт, – волейбольная сетка - 1 шт, – мячи волейбольные -10шт,	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

		<ul style="list-style-type: none"> - мячи баскетбольные -5 шт, - теннисные столы -5 шт, - ворота для мини футбола -2 шт, - мячи футбольные -10 шт, - скакалки -2 шт, - учебные гранаты -5 шт - груша боксерская малая -1шт, - форма волейбольная -4 шт, - форма боксерская -7шт. - курс лекций (в электронном виде), <p>дополнительные материалы: самостоятельные работы студентов (сообщения, рефераты); тесты по основным темам предмета.</p>			
1.2.	ОГСЭ.01 Основы философии	<p>Кабинет социально-экономических дисциплин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парта ученическая - 16 шт. 2. Стул ученический - 32 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска меловая 5. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения тумба для телевизора, видеоаппаратуры и видеоматериала, информационный стенд 7. телевизор 8. видеоманитофон 9. DVD-плеер 10. Программное обеспечение: конструктор тестов 11. Стенды: дидактический, демонстрационный 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.3.	ОГСЭ.02 История	<p>Кабинет социально-экономических дисциплин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парта ученическая - 16 шт. 2. Стул ученический - 32 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска меловая 5. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: тумба для телевизора, видеоаппаратуры и видеоматериала, информационный стенд 7. телевизор 8. видеоманитофон 9. DVD-плеер 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

		10. Программное обеспечение: конструктор тестов 11. Стенды: дидактический, демонстрационный			
1.4.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Кабинет иностранного языка 1. Парты ученическая - 7 шт. 2. Стул ученический - 14 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска меловая 5. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: телевизор со встроенным DVD. 7. Программное обеспечение: конструктор тестов 7. Методическое оснащение: грамматические таблицы - 27 шт. грамматические тесты № 1-30 - 30 шт.	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.5.	ОГСЭ.04 Основы социологии и политологии	Кабинет социально-экономических дисциплин 1. Парты ученическая - 16 шт. 2. Стул ученический - 32 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска меловая 5. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения тумба для телевизора, видеоаппаратуры и видеоматериала, информационный стенд 7. телевизор 8. видеомаягнитофон 9. DVD-плеер 10. Программное обеспечение: конструктор тестов 11. Стенды: дидактический, демонстрационный	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.6.	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	Кабинет социально-экономических дисциплин 1. Парты ученическая - 16 шт. 2. Стул ученический - 32 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска меловая 5. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения тумба для телевизора, видеоаппаратуры и видеоматериала, информационный стенд 7. телевизор 8. видеомаягнитофон	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

		9. DVD-плеер 10. Программное обеспечение: конструктор тестов 11. Стенды: дидактический, демонстрационный			
1.7.	ОГСЭ.06 Этика и психология профессиональной деятельности	Кабинет социально-экономических дисциплин 1. Парта ученическая - 16 шт. 2. Стул ученический - 32 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска меловая 5. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения тумба для телевизора, видеоаппаратуры и видеоматериала, информационный стенд 7. телевизор 8. видеомагнитофон 9. DVD-плеер 10. Программное обеспечение: конструктор тестов 11. Стенды: дидактический, демонстрационный	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
	<i>ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл</i>				
1.8.	ЕН.01 Математика	Кабинет математических дисциплин 1. Парта ученическая - 16 шт. 2. Стул ученический - 32 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска маркерная 5. УМК по дисциплине 6. Инженерный калькулятор -16 шт. 7. Плакаты по дисциплине. 8. Комплект учебников. 9. Программное обеспечение: конструктор тестов 10. Стенды: дидактический, демонстрационный	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.9.	ЕН.02 Информатика	Кабинет информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности 1. Парта ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. УМК по дисциплине 5. Технические средства обучения: - доска интерактивная - компьютерные столы - 15 шт.	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187,

		<ul style="list-style-type: none"> - компьютеры - 16 шт. - клавиатуры - 16 шт. - мышки - 16 шт. - проектор - локальная сеть+Интернет <p>6. Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Office 2010 - конструктор тестов <p>7. Стенды - 2 шт.</p> <p>8. Методическое оснащение:учебные пособия: Информатика: учебник.-3-е перераб.изд./под ред. Н.В. Макаровой.- М., 2009 практические работы</p>			бессрочно
1.10.	ЕН.03 Экологические основы природопользования	<p>Кабинет естественно-научных дисциплин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парта ученическая - 18 шт. 2. Стул ученический - 36 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска меловая 5. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения, телевизор Gold star 7. Программное обеспечение конструктор тестов 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
	<i>ОП Общепрофессиональные дисциплины</i>				
1.11.	ОП.19 Безопасность жизнедеятельности	<p>Кабинет охраны труда и безопасности жизнедеятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парта ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. УМК по дисциплине 5. Технические средства обучения: компьютер, медиапроектор, прибор дозиметрического контроля ДП-5В, , противогаз изолирующий ИП-4, противогаз гражданский ГП-5, противогаз гражданский ГП-7, дополнительный патрон к противогазу ДПГ-3, респиратор Р-2, индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1, индивидуальный противохимический пакет ИПП-11, аптечка первой помощи, 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

		реанимационно-диагностический комплекс «Витим 2 – 22у», Программное обеспечение: конструктор тестов			
1.12.	ОП.01 Основы информационной безопасности	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем 1. Парты ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: – доска интерактивная – компьютерные столы - 15 шт. – компьютеры - 16 шт. – клавиатуры - 16 шт. – мышки - 16 шт. – проектор – локальная сеть+Интернет 7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения 8. Стенды - 2 шт.	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.13.	ОП.02 Технические средства информатизации	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем 1. Парты ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: – доска интерактивная – компьютерные столы - 15 шт. – компьютеры - 16 шт. – клавиатуры - 16 шт. – мышки - 16 шт. – проектор – локальная сеть+Интернет 7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения 8. Стенды - 2 шт.	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

1.14.	ОП.03 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности	Кабинет социально-экономических дисциплин 1. Парта ученическая - 16 шт. 2. Стул ученический - 32 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска меловая 5. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения тумба для телевизора, видеоаппаратуры и видеоматериала, информационный стенд 7. телевизор 8. видеомагнитофон 9. DVD-плеер 10. Программное обеспечение: конструктор тестов 11. Стенды: дидактический, демонстрационный	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.15.	ОП.04 Сети и системы передачи информации	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем 1. Парта ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: – доска интерактивная – компьютерные столы - 15 шт. – компьютеры - 16 шт. – клавиатуры - 16 шт. – мышки - 16 шт. – проектор – локальная сеть+Интернет 7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения 8. Стенды - 2 шт.	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.16.	ОП.05 Основы алгоритмизации и программирования	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем 1. Парта ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от

		<p>6. Технические средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доска интерактивная - компьютерные столы - 15 шт. - компьютеры - 16 шт. - клавиатуры - 16 шт. - мышки - 16 шт. - проектор - локальная сеть+Интернет <p>7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения</p> <p>8. Стенды - 2 шт.</p>			09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.17.	ОП.06 Электротехника и схемотехника	<p>Кабинет Электроники и схемотехники</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. УМК по дисциплине 5. Технические средства обучения: <ul style="list-style-type: none"> - Персональный компьютер - Медиапроектор - Экран 6. Программное обеспечение: <ul style="list-style-type: none"> Комплект электронных плакатов «Электротехника» Комплект электронных плакатов «Электроснабжение» <p>Лаборатория Электроники и схемотехники</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. УМК по дисциплине 5. Технические средства обучения: <ul style="list-style-type: none"> - Персональный компьютер - Медиапроектор - Экран 6. Программное обеспечение: <ul style="list-style-type: none"> - Компьютерный симулятор «Электрические схемы» - Демонстрационные комплексы «Электрооборудование автомобилей» 7. Лабораторно – практическое оборудование <ul style="list-style-type: none"> - Комплект деталей электрооборудования 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

		<p>автомобилей и световой сигнализации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приборы, инструменты и приспособления - Мультиметр - Комплект расходных материалов - Стенд «Электромеханика» - Стенд «Основы электротехники» - Стенд «Автоматика» - Стенд «Электрические датчики и системы» - Стенд «Электронные системы управления» 			
1.18.	ОП.07 Операционные системы	<p>Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: <ul style="list-style-type: none"> - доска интерактивная - компьютерные столы - 15 шт. - компьютеры - 16 шт. - клавиатуры - 16 шт. - мышки - 16 шт. - проектор - локальная сеть+Интернет 7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения 8. Стенды - 2 шт. 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.19.	ОП.08 Базы данных	<p>Лаборатория Информационных технологий, программирования и баз данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты ученическая - 30 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: <ul style="list-style-type: none"> - доска интерактивная - компьютер преподавателя - ноутбуки - 20 шт. 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

		<ul style="list-style-type: none"> - мышки - 20 шт. - проектор - локальная сеть+Интернет <p>7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения</p> <p>8. Стенды - 3 шт.</p>			
1.20.	ОП.09 Экономика организаций	<p>Кабинет социально- экономических дисциплин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парта ученическая - 16 шт. 2. Стул ученический - 32 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска меловая 5. УМК по дисциплине 6. Стенды: дидактический, демонстрационный 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.21.	ОП.10 Менеджмент	<p>Кабинет социально- экономических дисциплин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парта ученическая - 16 шт. 2. Стул ученический - 32 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска меловая 5. УМК по дисциплине 6. Стенды: дидактический, демонстрационный 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.22.	ОП.11 Математические основы защиты информации	<p>Кабинет математических дисциплин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парта ученическая - 16 шт. 2. Стул ученический - 32 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Доска маркерная 5. УМК по дисциплине 6. Инженерный калькулятор -16 шт. 7. Плакаты по дисциплине. 8. Комплект учебников. 9. Программное обеспечение: конструктор тестов 10. Стенды: дидактический, демонстрационный 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.23.	ОП.12 Физические основы защиты информации	Лаборатория вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств	692918, Приморский край, г.Находка, ул.	оперативное управление	свидетельство о государственной

		<p>1. Парты ученическая - специализированная - 12 шт. 2. Стул ученический - 24 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. 3 комплекта компьютерных комплектующих для производства сборки, разборки и сервисного обслуживания ПК и оргтехники. 5. Маркерная доска. 6. УМК по дисциплине 7. Технические средства обучения: - доска маркерная - компьютер преподавателя - проектор - локальная сеть + Интернет 8. Программное обеспечение общего и профессионального назначения 9. Стенды</p>	Дзержинского, д. 9		регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.24.	ОП.13 Охрана труда	<p>Кабинет охраны труда 1. Парты ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. УМК по дисциплине 5. Технические средства обучения: компьютер, медиапроектор, прибор дозиметрического контроля ДП-5В, , противогаз изолирующий ИП-4, противогаз гражданский ГП-5, противогаз гражданский ГП-7, дополнительный патрон к противогазу ДПГ-3, респиратор Р-2, индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1, индивидуальный противохимический пакет ИПП-11, аптечка первой помощи, реанимационно-диагностический комплекс «Витим 2 – 22у», Программное обеспечение: конструктор тестов</p>	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.25.	ОП.15 Архитектура ЭВМ и вычислительных систем	<p>Лаборатория вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств 1. Парты ученическая - специализированная - 12 шт. 2. Стул ученический - 24 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. 3 комплекта компьютерных комплектующих для производства сборки, разборки и сервисного обслуживания ПК и оргтехники.</p>	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. №

		<p>5. Маркерная доска.</p> <p>6. УМК по дисциплине</p> <p>7. Технические средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доска маркерная - компьютер преподавателя - проектор - локальная сеть + Интернет <p>8. Программное обеспечение общего и профессионального назначения</p> <p>9. Стенды</p>			25-АВ 261187, бессрочно
1.26.	ОП.16 Программное обеспечение компьютерных сетей и Web-серверов	<p>Лаборатория Информационных технологий, программирования и баз данных</p> <p>1. Парты ученическая - 30 шт.</p> <p>2. Стул ученический - 30 шт.</p> <p>3. Рабочее место преподавателя</p> <p>4. Маркерная доска.</p> <p>4. УМК по дисциплине</p> <p>6. Технические средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доска интерактивная - компьютер преподавателя - ноутбуки - 20 шт. - мышки - 20 шт. - проектор - локальная сеть+Интернет <p>7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения</p> <p>8. Стенды - 3 шт.</p>	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.27.	ОП.17 Метрология, стандартизация и сертификация	<p>Кабинет Метрологии, стандартизации, сертификации</p> <p>1. Парты ученическая - 30 шт.</p> <p>2. Стул ученический - 30 шт.</p> <p>3. Рабочее место преподавателя</p> <p>4. УМК по дисциплине</p> <p>5. Технические средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Персональный компьютер - Медиапроектор - Экран <p>6. Программное обеспечение:</p> <p>Комплект электронных плакатов «Метрология, стандартизация, сертификация»</p>	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

1.28.	ОП.18 Теория информации	Лаборатория Информационных технологий, программирования и баз данных 1. Парта ученическая - 30 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: – доска интерактивная – компьютер преподавателя – ноутбуки - 20 шт. – мышки - 20 шт. – проектор – локальная сеть+Интернет 7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения 8. Стенды - 3 шт.	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
	<i>ПМ Профессиональные модули</i>		692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.29.	ПМ.01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Лаборатория Информационных технологий, программирования и баз данных 1. Парта ученическая - 30 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: – доска интерактивная – компьютер преподавателя – ноутбуки - 20 шт. – мышки - 20 шт.	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

		<ul style="list-style-type: none"> - проектор - локальная сеть+Интернет <p>7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения</p> <p>8. Стенды - 3 шт.</p>			
1.30.	УП.01.01 Учебная практика	<p>Лаборатория Информационных технологий, программирования и баз данных</p> <p>1. Парты ученическая - 30 шт.</p> <p>2. Стул ученический - 30 шт.</p> <p>3. Рабочее место преподавателя</p> <p>4. Маркерная доска.</p> <p>4. УМК по дисциплине</p> <p>6. Технические средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доска интерактивная - компьютер преподавателя - ноутбуки - 20 шт. - мышки - 20 шт. - проектор - локальная сеть+Интернет <p>7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения</p> <p>8. Стенды - 3 шт.</p> <p>Лаборатория Сетей и систем передачи информации</p> <p>1. Парты ученическая - 30 шт.</p> <p>2. Стул ученический - 30 шт.</p> <p>3. Рабочее место преподавателя</p> <p>4. Маркерная доска.</p> <p>4. УМК по дисциплине</p> <p>6. Технические средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доска интерактивная - компьютер преподавателя - ноутбуки - 20 шт. - мышки - 20 шт. - проектор - локальная сеть+Интернет <p>7. Стенды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стенды сетей передачи данных; - структурированная кабельная система; 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

		<ul style="list-style-type: none"> – эмулятор (эмуляторы) активного сетевого оборудования; – программное обеспечение сетевого оборудования 			
1.31.	ПП.01.01 Производственная практика	<p>Договор о комплексном сотрудничестве (подготовка, переподготовка кадров, учебная и производственная практика) ООО «Торгово-строительная компания», ОАО «Восточный порт», ООО «Восток Интербит», ООО «Стройэко», Находкинский почтам филиал ФГУП Почта России, ООО «Атлант Компьютерс», ОАО «Информационные системы», Общество с ограниченной ответственностью «Синема - Находка», ГУ-Управление Пенсионного фонда РФ по г. Находка Приморского края, Дополнительный офис № 1 банка ВТБ в г. Находка, АК Сберегательный банк РФ (ОАО) Находкинское отделение №7151, Открытое акционерное общество «Российский сельскохозяйственный банк»</p>	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.32.	ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	<p>Лаборатория Информационных технологий, программирования и баз данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парта ученическая - 30 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: <ul style="list-style-type: none"> – доска интерактивная – компьютер преподавателя – ноутбуки - 20 шт. – мышки - 20 шт. – проектор – локальная сеть+Интернет 7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения 8. Стенды - 3 шт. 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.33.	УП.02.01 Учебная практика	<p>Лаборатория программирования и баз данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парта ученическая - 30 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное

		<p>6. Технические средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доска интерактивная - компьютер преподавателя - ноутбуки - 20 шт. - мышки - 20 шт. - проектор - локальная сеть+Интернет <p>7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения</p> <p>8. Стенды - 3 шт.</p>			управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.34.	ПП.02.01 Производственная практика	<p>Договор о комплексном сотрудничестве (подготовка, переподготовка кадров, учебная и производственная практика) ООО «Торгово-строительная компания», ОАО «Восточный порт», ООО «Восток Интербит», ООО «Стройэко», Находкинский почтам филиал ФГУП Почта России, ООО «Атлант Компьютерс», ОАО «Информационные системы», Общество с ограниченной ответственностью «Синема - Находка», ГУ-Управление Пенсионного фонда РФ по г. Находка Приморского края, Дополнительный офис № 1 банка ВТБ в г. Находка, АК Сберегательный банк РФ (ОАО) Находкинское отделение №7151, Открытое акционерное общество «Российский сельскохозяйственный банк»</p>	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.35.	ПМ.03 Защита информации техническими средствами	<p>Лаборатория «Технических средств защиты информации» и рабочих мест лаборатории:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты ученическая - 30 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: <ul style="list-style-type: none"> - доска интерактивная - компьютер преподавателя - ноутбуки - 20 шт. - мышки - 20 шт. - проектор - локальная сеть+Интернет 7. аппаратные средства аутентификации пользователя; средства защиты информации от утечки по акустическому 	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

		(виброакустическому) каналу и каналу побочных электромагнитных излучений и наводок; средства измерения параметров физических полей; стенд физической защиты объектов информатизации, оснащенными средствами контроля доступа, системами видеонаблюдения и охраны объектов; 8. лабораторные учебные макеты			
1.36.	УП.03.01 Учебная практика	Лаборатория «Технических средств защиты информации» и рабочих мест лаборатории: 1. Парты ученическая - 30 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: – доска интерактивная – компьютер преподавателя – ноутбуки - 20 шт. – мышки - 20 шт. – проектор – локальная сеть+Интернет 7. аппаратные средства аутентификации пользователя; средства защиты информации от утечки по акустическому (виброакустическому) каналу и каналу побочных электромагнитных излучений и наводок; средства измерения параметров физических полей; стенд физической защиты объектов информатизации, оснащенными средствами контроля доступа, системами видеонаблюдения и охраны объектов; 8. лабораторные учебные макеты	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.37.	ПП.03.01 Производственная практика	Договор о комплексном сотрудничестве (подготовка, переподготовка кадров, учебная и производственная практика) ООО «Торгово-строительная компания», ОАО «Восточный порт», ООО «Восток Интербит», ООО «Стройэко», Находкинский почтам филиал ФГУП Почта России, ООО «Атлант Компьютерс», ОАО «Информационные системы», Общество с ограниченной ответственностью «Синема - Находка», ГУ-Управление Пенсионного фонда РФ по г. Находка Приморского края,	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187,

		Дополнительный офис № 1 банка ВТБ в г. Находка, АК Сберегательный банк РФ (ОАО) Находкинское отделение №7151, Открытое акционерное общество «Российский сельскохозяйственный банк»			бессрочно
1.38.	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем 1. Парты ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: – доска интерактивная – компьютерные столы - 15 шт. – компьютеры - 16 шт. – клавиатуры - 16 шт. – мышки - 16 шт. – проектор – локальная сеть+Интернет 7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения 8. Стенды - 2 шт.	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно
1.39.	УП.04.01 Учебная практика	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем 1. Парты ученическая - 15 шт. 2. Стул ученический - 30 шт. 3. Рабочее место преподавателя 4. Маркерная доска. 4. УМК по дисциплине 6. Технические средства обучения: – доска интерактивная – компьютерные столы - 15 шт. – компьютеры - 16 шт. – клавиатуры - 16 шт. – мышки - 16 шт. – проектор – локальная сеть+Интернет 7. Программное обеспечение общего и профессионального назначения	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

		8. Стенды - 2 шт.			
1.40.	ПП.04.01 Производственная практика	<p>Договор о комплексном сотрудничестве (подготовка, переподготовка кадров, учебная и производственная практика) ООО «Торгово-строительная компания», ОАО «Восточный порт», ООО «Восток Интербит», ООО «Стройэко», Находкинский почтам филиал ФГУП Почта России, ООО «Атлант Компьютерс», ОАО «Информационные системы», Общество с ограниченной ответственностью «Синема - Находка», ГУ-Управление Пенсионного фонда РФ по г. Находка Приморского края, Дополнительный офис № 1 банка ВТБ в г. Находка, АК Сберегательный банк РФ (ОАО) Находкинское отделение №7151, Открытое акционерное общество «Российский сельскохозяйственный банк»</p>	692918, Приморский край, г.Находка, ул. Дзержинского, д. 9	оперативное управление	свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 09.09.2014 г. № 25-АВ 261187, бессрочно

5 Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

5.1 Контроль и оценка достижений студентов

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- входной контроль;
- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- итоговая государственная аттестация.

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в различных формах по всем дисциплинам.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ по специальности 090305 Информационная безопасность автоматизированных систем созданы фонды оценочных средств.

Так же имеются комплекты оценочных средств по каждой дисциплине и профессиональному модулю, предусмотренному учебным планом специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем, входящие в состав УМК по дисциплине или модулю.

5.2 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности, включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Порядок проведения аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, регламентируется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от

29.12.2012 N 273-ФЗ

– Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования от «29» мая 2007 г № 03-1180;

– Письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968.

– Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов КГБ ПОУ «НГГПК».

– Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы КГБ ПОУ «НГГПК».

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

– фонд оценочных средств основной общей профессиональной образовательной программы по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

– комплексы оценочных средств по дисциплинам;

– комплексы оценочных средств по профессиональным модулям;

– методические указания по учебной и производственной практикам;

– методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

5.3 ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены предметно-цикловыми комиссиями колледжа, а для итоговой государственной аттестации – согласованы с работодателем.

Согласно положения о фонде оценочных средств КГБ ПОУ «Находкинский государственный гуманитарно-политехнический колледж» структурными элементами ФОС ППССЗ являются:

– паспорт ФОС;

– комплекты кос по учебной практике;

– комплекты кос по производственной практике;

– комплекты кос по производственной (преддипломной) практике;

– комплект кос экзамена (квалификационного);

– комплект кос для государственной (итоговой)

аттестации.

Структурными элементами КОС учебной дисциплины являются:

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

2. Оценка освоения учебной дисциплины

– Задания для входного контроля.

– Задания для текущего контроля.

– Задания для рубежного контроля (контрольные работы).

– Задания для промежуточной аттестации

Структурными элементами КОС ПМ являются:

1. Пояснительная записка
2. Паспорт комплекта оценочных средств
3. Комплект контрольно оценочных средств МДК входящих в ПМ
4. Комплект контрольно оценочных средств по учебной и (или) производственной практике
5. Комплект контрольно оценочных средств экзамена (квалификационного)

Комплекс оценочных средств по каждой дисциплине и профессиональному модулю, предусмотренному учебным планом специальности 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем, входят в состав УМК по дисциплине или модулю.

5.4 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа является формой проведения итоговой государственной аттестации. Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы и защиту, согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта - 6 недель.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер. И тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями предметно цикловой комиссии в рамках профессиональных модулей совместно со специалистами предприятий;
- рассматривается на заседании предметно цикловой комиссии.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Колледжа.

Требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором Колледжа после их обсуждения на заседании предметно цикловой комиссии.

Студент, не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты защиты ВКР, оформляет окончательный бумажный вариант ВКР и передает его научному руководителю. Научный руководитель ВКР до даты предзащиты оформляет отзыв на ВКР

Основные требования к выпускной квалификационной работе и ее оценке отражены в положении об итоговой государственной аттестации.